

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ



**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ
ΟΜΑΔΩΝ**

ΕΚΔΟΣΗ 2021

Περιεχόμενα

ΜΕΡΟΣ Ι – ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	1
Άρθρο 1 – Εύρος εφαρμογής και εξαιρέσεις	1
Άρθρο 2 – Στόχοι διαδικασίας επιτήρησης.....	1
Άρθρο 3 – Ευθύνες	2
Άρθρο 4 – Δικαιοδοτικά Όργανα Διαδικασίας Επιτήρησης.....	2
Άρθρο 5 – Στάδια διαδικασίας	2
Άρθρο 6 – Κατάλογος κυρώσεων	3
ΜΕΡΟΣ ΙΙ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ.....	4
Άρθρο 7 – Δείκτες για ένταξη στην διαδικασία επιτήρησης – Αναγκαιότητα υποβολής μελλοντικών οικονομικών στοιχείων	4
Άρθρο 8 – Μη ληξιπρόθεσμες οφειλές προς ομάδες	5
Άρθρο 9 – Μη ληξιπρόθεσμες οφειλές προς εργαζομένους.....	6
Άρθρο 10 – Μη ληξιπρόθεσμες οφειλές προς φορείς κοινωνικής ασφάλισης / φορολογικές αρχές	7
Άρθρο 11 – Μελλοντικά οικονομικά στοιχεία.....	8
ΜΕΡΟΣ ΙΙΙ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	9

ΜΕΡΟΣ Ι – ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1 – Εύρος εφαρμογής και εξαιρέσεις

- 1 Ο παρών Κανονισμός ισχύει οποτεδήποτε αναφέρεται ο όρος «διαδικασία επιτήρησης» κατόπιν σχετικής απόφασης της Εκτελεστικής Επιτροπής της Ε.Π.Ο.
- 2 Ο παρών κανονισμός διέπει τα δικαιώματα, τα καθήκοντα και τις ευθύνες όλων των μερών που εμπλέκονται στην διαδικασία επιτήρησης.
- 3 Ο παρών κανονισμός αποτελεί οργανικό μέρος του Κανονισμού Αδειοδότησης Ομάδων (έκδοση 2021) αναφορικά με τις υποχρεώσεις των ομάδων στις εγχώριες διοργανώσεις.
- 4 Στην διαδικασία επιτήρησης εντάσσονται οι ομάδες της Football League που ανήλθαν στη Super League 2, μετά την αναδιάρθρωση των δύο κατηγοριών και δεν είχαν υποχρέωση από τον κανονισμό αδειοδότησης να ενταχθούν στη διαδικασία της αδειοδότησης, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 22/14.09.2021 απόφαση της Επιτροπής Εκτάκτων Θεμάτων της ΕΠΟ.
- 5 Κατόπιν απόφασης της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΕΠΟ μπορεί να τροποποιηθεί ετησίως το εύρος εφαρμογής της διαδικασίας επιτήρησης, οι απαιτήσεις επιτήρησης καθώς και οι ισχύουσες κυρώσεις (επιλογή από Κατάλογο κυρώσεων - Άρθρο 6).

Άρθρο 2 – Στόχοι διαδικασίας επιτήρησης

- 1 Σκοποί της διαδικασίας επιτήρησης είναι οι εξής.
 - α) Η αποφυγή περιστατικών του πρόσφατου παρελθόντος με την εθελούσιο υποβιβασμό ομάδων λόγω οικονομικών προβλημάτων.
 - β) Η εγκαθίδρυση ενός προγράμματος προληπτικού και διαρκούς ελέγχου των οικονομικών των ομάδων.
 - γ) Η εξασφάλιση των πιστωτών και ιδιαίτερα των εργαζομένων και των κρατικών φορέων.
 - δ) Η ιεράρχηση προτεραιοτήτων με γνώμονα την μακροπρόθεσμη βιωσιμότητα των ομάδων.
 - ε) Η συνεργασία με τις ομάδες με από κοινού προσπάθεια για την βελτίωση της οικονομικής τους θέσης.
 - ζ) Η προστασία των εθνικών διοργανώσεων.
 - η) Η δημιουργία ενός περιβάλλοντος υγιούς ανταγωνισμού τόσο σε αγωνιστικό όσο και οικονομικό επίπεδο.

Άρθρο 3 – Ευθύνες

- 1 Η ΕΠΟ είναι υπεύθυνη για την διαχείριση της διαδικασίας επιτήρησης.
- 2 Η διαδικασία επιτήρησης διέπεται από τις ίδιες αρχές περί εμπιστευτικότητας και ανεξαρτησίας όπως αυτές ορίζονται στον Κανονισμό Αδειοδότησης Ομάδων (έκδοση 2021).
- 3 Το βάρος απόδειξης αναφορικά με την εκπλήρωση των απαιτήσεων της διαδικασίας επιτήρησης φέρουν οι επιτηρούμενες ομάδες.

Άρθρο 4 – Δικαιοδοτικά Όργανα Διαδικασίας Επιτήρησης

- 1 Την ευθύνη αξιολόγησης των υποβληθέντων στοιχείων κατά την διαδικασία επιτήρησης φέρει η Διεύθυνση Αδειοδότησης.
- 2 Η απόφαση για την εκπλήρωση, ή μη, των προϋποθέσεων της διαδικασίας επιτήρησης, λαμβάνεται σε πρώτο και τελικό βαθμό από το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης (Π.Ο.Α) κατόπιν εισήγησης του Διευθυντή Αδειοδότησης.
- 3 Το Πρωτοβάθμιο Όργανο Αδειοδότησης αποφασίζει σε συνεδρίαση κεκλεισμένων των θυρών χωρίς την παρουσία των εμπλεκόμενων μερών (Διευθυντής Αδειοδότησης – Ομάδα).
- 4 Η εισήγηση του Διευθυντή Αδειοδότησης θα κοινοποιείται στην επιτηρούμενη ομάδα ώστε με την σειρά της να υποβάλλει σχετικό υπόμνημα ενώπιον του Πρωτοβάθμιου Οργάνου Αδειοδότησης (Π.Ο.Α).

Άρθρο 5 – Στάδια διαδικασίας

- 1 Η διαδικασία επιτήρησης αρχίζει με απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΕΠΟ και λήγει με τις αποφάσεις του Πρωτοβάθμιου Οργάνου μετά την τελευταία καταληκτική ημερομηνία ελέγχου.
- 2 Η διαδικασία επιτήρησης αφορά τον έλεγχο συγκεκριμένων απαιτήσεων ώστε να διαπιστωθεί η οικονομική συμμόρφωση των ομάδων κατά την διάρκεια της αγωνιστικής περιόδου . Οι απαιτήσεις αυτές μπορεί να περιλαμβάνουν:
 - α) την μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς ομάδες
 - β) την μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς εργαζομένους
 - γ) την μη ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς φορείς κοινωνικής ασφάλισης και φορολογικές αρχές
 - δ) την υποβολή μελλοντικών χρηματοοικονομικών στοιχείων
 - ε) την υποβολή χρηματοοικονομικών στοιχείων (απολογισμό) αναφορικά με τα προϋπολογισμένα μεγέθη κατά την διαδικασία αδειοδότησης

- στ) οποιοδήποτε συνδυασμό των παραπάνω ή άλλο σχέδιο που αποσκοπεί στον έλεγχο της οικονομικής κατάστασης, εξορθολογισμό των οικονομικών δεδομένων και σταδιακή εξυγίανση των ομάδων.
- 3 Οι ημερομηνίες ελέγχου θα καθορίζονται στην σχετική απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΕΠΟ. Ιδιαίτερα για το κριτήριο των ληξιπρόθεσμων οφειλών δύναται να επιβληθεί επιτήρηση σε μηνιαία, διμηνιαία ή τριμηνιαία βάση.
- Η ημερομηνία ελέγχου καθορίζεται στις 31/12/2021 για τις παραπάνω ομάδες.
- 4 Η διαδικασία επιτήρησης αποτελείται από τα παρακάτω ελάχιστα στάδια:
- α) Αποστολή της Εγκυκλίου που σηματοδοτεί την έναρξη της διαδικασίας, τις απαιτήσεις, τις ποινές και τις καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής των εγγράφων
 - β) την υποβολή του συνόλου των δικαιολογητικών από τις ομάδες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Εγκύκλιο ή/και σχετικών παραπομπών στον Κανονισμό Αδειοδότησης.
 - γ) την αξιολόγηση των εγγράφων από την Διεύθυνση Αδειοδότησης.
 - δ) αν ζητηθεί, την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων από την Διεύθυνση Αδειοδότησης.
 - ε) την υποβολή έγγραφης εισήγησης του Διευθυντή Αδειοδότησης προς το Π.Ο.Α.
 - στ) την απόφαση του Π.Ο.Α περί εκπλήρωσης, ή μη, των απαιτήσεων της διαδικασίας επιτήρησης.

Άρθρο 6 – Κατάλογος κυρώσεων

- 1 Οι κυρώσεις για την μη εκπλήρωση των απαιτήσεων που ορίζονται στην διαδικασία επιτήρησης μπορεί να περιλαμβάνουν:
- α) προειδοποίηση
 - β) χρηματικό πρόστιμο
 - γ) αφαίρεση βαθμών
 - δ) απαγόρευση εγγραφής νέων ποδοσφαιριστών (αποκλειστικά εγγραφή γηγενών ποδοσφαιριστών κάτω των 21 από τα τμήματα υποδομής).
 - ε) περιορισμός του ποσού (ποσοστού) που διατίθεται για τα κόστη των ποδοσφαιριστών (μισθοί, δόσεις συμβολαίων, πριμ κ.λπ.) σε σχέση με τα συνολικά έσοδα της ομάδας
 - ζ) υποχρέωση εξασφάλισης ταμειακής ρευστότητας μέσω αύξησης του Μ.Κ της εταιρείας μέχρι μια συγκεκριμένη ημερομηνία
 - η) κατάθεση εγγυητικής μέχρι μια συγκεκριμένη ημερομηνία

- θ) υποβιβασμός
- ι) αποβολή από διοργανώσεις
- κ) παρακράτηση εσόδων από διοργανώσεις της Ε.Π.Ο

ΜΕΡΟΣ II – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ

Άρθρο 7 – Δείκτες για ένταξη στην διαδικασία επιτήρησης – Αναγκαιότητα υποβολής μελλοντικών οικονομικών στοιχείων

- 1 Ως δείκτες αναφορικά με την οικονομική πορεία της εταιρείας ορίζονται οι κάτωθι:
 - i) Η έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή σε σχέση με τις ετήσιες χρηματοοικονομικές καταστάσεις που υποβλήθηκαν στην διαδικασία αδειοδότησης (Άρθρο 47), να περιλαμβάνει έμφαση ουσίας ή επιφυλακτικό πόρισμα/γνωμάτευση σε σχέση με την συνέχιση της δραστηριότητας.
 - ii) Η έκθεση του Ορκωτού Ελεγκτή σε σχέση με τις ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις που υποβλήθηκαν στην διαδικασία αδειοδότησης (Άρθρο 48), να περιλαμβάνει έμφαση ουσίας ή επιφυλακτικό πόρισμα/γνωμάτευση σε σχέση με την συνέχιση της δραστηριότητας.
 - iii) Η γνωστοποίηση αρνητικής καθαρής θέσης παθητικού σύμφωνα με τις ετήσιες ή/και ενδιάμεσες χρηματοοικονομικές καταστάσεις που υποβλήθηκαν στην διαδικασία αδειοδότησης (Άρθρα 47 και 48),
 - iv) Εάν οι δαπάνες παροχών προς τους εργαζομένους στις υποβληθείσες κατά την διαδικασία αδειοδότησης οικονομικές καταστάσεις υπερβαίνουν το 70% των συνολικών εσόδων.
 - v) Εάν το καθαρό χρέος υπερβαίνει το 100% των συνολικών εσόδων.
 - vi) Η απόρριψη της άδειας κατά την διαδικασία αδειοδότησης για παραβιάσεις επί των οικονομικών κριτηρίων.
 - vii) Με απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής ή της Επιτροπής Εκτάκτων Θεμάτων της ΕΠΟ σε περιπτώσεις που οι ομάδες εντάσσονται στη διαδικασία αδειοδότησης λόγω αναδιάρθρωσης των κατηγοριών μετά την έναρξη της διαδικασίας αδειοδότησης των ομάδων για τη συγκεκριμένη αγωνιστική περίοδο.

Άρθρο 8 – Μη ληξιπρόθεσμες οφειλές προς ομάδες

- 1 Οι ομάδες που εντάσσονται στην διαδικασία επιτήρησης οφείλουν να αποδείξουν, σύμφωνα με την διαδικασία και τα πρότυπα που ορίζονται στον Κανονισμό Αδειοδότησης (Άρθρο 49, Παράρτημα VI), ότι δεν έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές προς ομάδες κατά τις προκαθορισμένες ημερομηνίες ελέγχου.
- 2 Τα υποβαλλόμενα στοιχεία θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:
 - α) Έκθεση Ορκωτού Ελεγκτή περί ύπαρξης, ή μη, ληξιπρόθεσμων οφειλών προς ομάδες
 - β) Πίνακα οφειλών από μετεγγραφές έως την ημερομηνία ελέγχου.
 - γ) Καταβολές μέσω τραπεζής για κάθε οφειλόμενη δόση
 - δ) Ενδεχόμενες συμφωνίες διακανονισμού μέχρι την ημερομηνία ελέγχου.
 - ε) Κάθε άλλη νομικά έγκυρη συμφωνία περί μετακύλισης, άφεσης, εκχώρησης κ.λπ. του οφειλόμενου ποσού.
- 3 Οφειλές είναι τα ποσά που οφείλονται σε ομάδες ως αποτέλεσμα μετεγγραφικών δραστηριοτήτων, συμπεριλαμβανομένων αυτών της αποζημίωσης κατάρτισης και της συνεισφοράς αλληλεγγύης όπως ορίζονται στον *Κανονισμό Ιδιότητας και Μετεγγραφών Ποδοσφαιριστών της FIFA*, καθώς επίσης και κάθε ποσό που οφείλεται μετά την εκπλήρωση συγκεκριμένων προϋποθέσεων. Προς αποφυγή αμφιβολιών, στις οφειλές προς ομάδες περιλαμβάνονται και οι ποδοσφαιρικές οφειλές της προηγούμενης εταιρείας κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 45 του Κανονισμού Αδειοδότησης.
- 4 Οι ομάδες οφείλουν να γνωστοποιήσουν :
 - α) όλες τις νέες εγγραφές ποδοσφαιριστών (συμπεριλαμβανομένων αυτών με δανεισμό) κατά την περίοδο μέχρι την ημερομηνία ελέγχου,
 - β) όλες τις μετεγγραφές για τις οποίες εκκρεμεί προς πληρωμή ένα ποσό κατά την περίοδο μέχρι την ημερομηνία ελέγχου (συμπεριλαμβανομένων οφειλών προηγούμενων χρήσεων / μεταγραφικών περιόδων)
 - γ) όλες τις μετεγγραφές που αποτελούν αντικείμενο αξιώσεων που εκκρεμούν ενώπιον των αρμόδιων αρχών σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο, ή διαδικασιών που εκκρεμούν ενώπιον μιας εθνικής ή διεθνούς ποδοσφαιρικής αρχής ή σχετικού διαιτητικού δικαστηρίου κατά την περίοδο μέχρι την ημερομηνία ελέγχου.
- 5 Ο πίνακας στοιχείων μετεγγραφών πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο (σε σχέση με την μετεγγραφή κάθε ποδοσφαιριστή συμπεριλαμβανομένων αυτών με δανεισμό):
 - Ποδοσφαιριστής (προσδιορισμός με όνομα),
 - Ημερομηνία συμφωνητικού μετεγγραφής / συμφωνίας δανεισμού,

- Επωνυμία της ομάδας απ' την οποία αποκτήθηκε,
 - Αμοιβή (ή δάνειο) που καταβλήθηκε για τη μετεγγραφή και/ή οφειλή (συμπεριλαμβανομένης της αποζημίωσης κατάρτισης και της συνεισφοράς αλληλεγγύης) ακόμα κι αν η πληρωμή δεν έχει ζητηθεί από τον πιστωτή,
 - Τις λοιπές άμεσες δαπάνες απόκτησης της εγγραφής που καταβλήθηκαν και/ή είναι οφειλόμενες,
 - Το ποσό που ρυθμίστηκε και ημερομηνία πληρωμής,
 - Το πληρωτέο υπόλοιπο μέχρι ημερομηνία ελέγχου σε σχέση με την μετεγγραφή του κάθε ποδοσφαιριστή συμπεριλαμβανόμενης της ημερομηνίας οφειλής για κάθε μη καταβεβλημένο ποσό,
 - Τα υπό όρους ποσά (ενδεχόμενες υποχρεώσεις) που δεν έχουν αναγνωρισθεί ακόμη στον προϋπολογισμό μέχρι την ημερομηνία ελέγχου, και
 - Τα ποσά που αποτελούν αντικείμενο τυχόν αξιώσεων / διαδικασιών που εκκρεμούν.
- 6 Ο πίνακας στοιχείων μετεγγραφών πρέπει να εγκριθεί από τη διοίκηση και αυτό πρέπει να αποδεικνύεται από μια σύντομη δήλωση και υπογραφή εκ μέρους του εκτελεστικού οργάνου της επιτηρούμενη ομάδας.

Άρθρο 9 – Μη ληξιπρόθεσμες οφειλές προς εργαζομένους

- 1 Οι ομάδες που εντάσσονται στην διαδικασία επιτήρησης οφείλουν να αποδείξουν, σύμφωνα με την διαδικασία και τα πρότυπα που ορίζονται στον Κανονισμό Αδειοδότησης (Άρθρο 50, Παράρτημα I, παρ. Β και Παράρτημα VI), ότι δεν έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές προς εργαζομένους κατά τις προκαθορισμένες ημερομηνίες ελέγχου. Προς αποφυγή αμφιβολιών, στις οφειλές προς εργαζομένους περιλαμβάνονται και οι ποδοσφαιρικές οφειλές της προηγούμενης εταιρείας κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 45 του Κανονισμού Αδειοδότησης.
- 2 Μέχρι την προθεσμία η επιτηρούμενη ομάδα πρέπει να καταρτίσει και να υποβάλλει μια δήλωση που θα βεβαιώνει την απουσία ή την ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς εργαζόμενους.
- 3 Τα υποβαλλόμενα στοιχεία θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:
 - α) Έκθεση Ορκωτού Ελεγκτή περί ύπαρξης, ή μη, ληξιπρόθεσμων οφειλών προς εργαζομένους
 - β) Πίνακα οφειλών προς εργαζομένους έως την ημερομηνία ελέγχου.
 - γ) Βεβαιώσεις περί οφειλών από κάθε εργαζόμενο που ανήκε στο δυναμικό της εταιρείας κατά την περίοδο μέχρι την ημερομηνία ελέγχου.
 - δ) Καταβολές μέσω τραπέζης για κάθε οφειλόμενο ποσό.

- 4 Η επιτηρούμενη ομάδα πρέπει να γνωστοποιήσει:
- όλους τους εργαζόμενους για τους οποίους εκκρεμεί προς πληρωμή κάποιο ποσό μέχρι την ημερομηνία ελέγχου, και
 - όλους τους εργαζόμενους για τους οποίους υφίσταται κάποια αξίωση που εκκρεμεί ενώπιον των αρμόδιων αρχών σύμφωνα με το εθνικό δίκαιο, ή διαδικασιών που εκκρεμούν ενώπιον μιας εθνικής ή διεθνούς ποδοσφαιρικής αρχής ή σχετικού διαιτητικού δικαστηρίου μέχρι την ημερομηνία ελέγχου.
- 5 Πρέπει να παρέχονται κατ' ελάχιστο τα παρακάτω στοιχεία, σε σχέση με κάθε ληξιπρόθεσμη οφειλή έναντι υπαλλήλων, μαζί ένα επεξηγηματικό σχόλιο:
- Όνομα του εργαζόμενου,
 - Θέση / ιδιότητα του εργαζόμενου,
 - Ημερομηνία έναρξης απασχόλησης,
 - Ημερομηνία λήξης απασχόλησης (αν ισχύει),
 - Ληξιπρόθεσμο υπόλοιπο μέχρι την ημερομηνία ελέγχου, συμπεριλαμβανομένης της ημερομηνίας πληρωμής κάθε ληξιπρόθεσμου στοιχείου, και
 - Τα ποσά που αποτελούν αντικείμενο τυχόν αξιώσεων / διαδικασιών που εκκρεμούν.
- 6 Η δήλωση πρέπει να εγκριθεί από τη διοίκηση και αυτό πρέπει να αποδεικνύεται από μια σύντομη δήλωση και υπογραφή εκ μέρους του εκτελεστικού οργάνου της επιτηρούμενη ομάδας.

Άρθρο 10 – Μη ληξιπρόθεσμες οφειλές προς φορείς κοινωνικής ασφάλισης / φορολογικές αρχές

- 1 Οι ομάδες που εντάσσονται στην διαδικασία επιτήρησης οφείλουν να αποδείξουν, σύμφωνα με την διαδικασία και τα πρότυπα που ορίζονται στον Κανονισμό Αδειοδότησης (Άρθρο 51, Παράρτημα VI), ότι δεν έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές προς ΙΚΑ και Εφορία κατά τις ημερομηνίες ελέγχου που αναφέρονται στο Άρθρο 5 παραπάνω.
- 2 Μέχρι την προθεσμία η επιτηρούμενη ομάδα πρέπει να καταρτίσει και να υποβάλλει μια δήλωση που θα βεβαιώνει την απουσία ή την ύπαρξη ληξιπρόθεσμων οφειλών προς φορείς κοινωνικής ασφάλισης / φορολογικές αρχές.
- 3 Τα υποβαλλόμενα στοιχεία θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστο τα εξής:
- α) Επωνυμία του πιστωτή,

- β) Ληξιπρόθεσμο υπόλοιπο μέχρι την ημερομηνία ελέγχου, συμπεριλαμβανομένης της ημερομηνίας πληρωμής κάθε ληξιπρόθεσμου στοιχείου, και
 - γ) Τα ποσά που αποτελούν αντικείμενο τυχόν αξιώσεων / διαδικασιών που εκκρεμούν.
- 4 Η δήλωση πρέπει να εγκριθεί από τη διοίκηση και αυτό πρέπει να αποδεικνύεται από μια σύντομη δήλωση και υπογραφή εκ μέρους του εκτελεστικού οργάνου της επιτηρούμενη ομάδας.

Άρθρο 11 – Μελλοντικά οικονομικά στοιχεία

- 1 Εάν μια ομάδα παραβιάζει οποιονδήποτε από τους δείκτες του Άρθρου 7 ή/και κατόπιν σχετικής απόφασης της Εκτελεστικής Επιτροπής της ΕΠΟ περί παρακολούθησης της οικονομικής πορείας των εταιρειών, δύναται να απαιτηθεί η υποβολή εκτενέστερων μελλοντικών οικονομικών στοιχείων που θα αποτελούνται από:
- α) επικαιροποίηση των μελλοντικών οικονομικών στοιχείων που έχουν ήδη υποβληθεί στην ΕΠΟ κατά την διαδικασία αδειοδότησης (εάν ισχύει),
 - β) νέα μελλοντικά οικονομικά στοιχεία που να καλύπτουν περίοδο 12 μηνών από την πρώτη ημερομηνία ελέγχου (Ιούνιος έκαστου έτους) έως το τέλος των εγχώριων διοργανώσεων, δηλαδή για την επόμενη οικονομική χρήση.
 - γ) απολογισμό για καθεμία ημερομηνία ελέγχου σύμφωνα με το Άρθρο 4 παραπάνω, δηλαδή επικαιροποίηση των υποβληθέντων προϋπολογισμών.
- 2 Τα εκτενέστερα μελλοντικά οικονομικά στοιχεία πρέπει να αποτελούνται από:
- α) μια κατάσταση προϋπολογισμένων αποτελεσμάτων χρήσης,
 - β) μια κατάσταση προϋπολογισμένων ταμειακών ροών,
 - γ) ένα προϋπολογισμένο ισολογισμό,
 - δ) προσαρτήματα, συμπεριλαμβανομένων των εύλογων παραδοχών και κινδύνων
 - ε) σύγκριση του προϋπολογισμού με πραγματικά ποσά για κάθε τρίμηνο σύμφωνα με τις ημερομηνίες ελέγχου (απολογισμός)
- 3 Στην περίπτωση αποκλίσεων ποσοστού άνω του 10%, η επιτηρούμενη ομάδα οφείλει να υποβάλει εγγράφως τους λόγους της απόκλισης καθώς και τις δεσμεύσεις της για την σύγκλιση με τα προϋπολογισμένα μεγέθη έως την επόμενη ημερομηνία ελέγχου.
- 4 Στην περίπτωση που για δεύτερη συνεχόμενη ημερομηνία ελέγχου παρουσιαστούν αποκλίσεις ποσοστού άνω του 10%, η ΕΠΟ θα αποστείλει τις προτεινόμενες βελτιωτικές κινήσεις για την σύγκλιση με τα προϋπολογισμένα μεγέθη.
- 5 Εάν στην τρίτη ημερομηνία ελέγχου παρουσιαστούν, εκ νέου, αποκλίσεις άνω του 10% ή/και δεν έχουν ολοκληρωθεί οι προτεινόμενες από την ΕΠΟ βελτιωτικές

κινήσεις, με σχετική εισήγηση του Διευθυντή Αδειοδότησης και απόφαση από το ΠΟΑ, δύναται να επιβληθούν κυρώσεις σύμφωνα με το Άρθρο 5 του παρόντος Κανονισμού.

- 6 Πιθανές αποκλίσεις ποσοστού κάτω του 10% δεν θα επιφέρουν κυρώσεις.

ΜΕΡΟΣ III – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- 1 Οι διαδικασίες αξιολόγησης για τον έλεγχο συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις επιτήρησης θα είναι ίδιες με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VII του Κανονισμού Αδειοδότησης.
- 2 Η τήρηση των καταληκτικών ημερομηνιών αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εκπλήρωση των απαιτήσεων της διαδικασίας επιτήρησης. Κάθε έγγραφο (συμφωνίες διακανονισμού, βεβαίωση οφειλών κ.λπ.) που θα υποβάλλεται μετά την προβλεπόμενη καταληκτική ημερομηνία δεν θα λαμβάνεται υπόψη.
- 3 Εκπρόθεσμη εκπλήρωση των απαιτήσεων επιτήρησης δεν είναι δυνατή. Οι κρίσεις του Διευθυντή Αδειοδότησης και του Π.Ο.Α θα βασίζονται αποκλειστικά στα εμπροθέσμως υποβληθέντα δικαιολογητικά.
- 4 Ομοίως με την διαδικασία αδειοδότησης, η διαδικασία επιτήρησης δεν επιδέχεται εφαρμογή της αρχής της αναλογικότητας από τα αρμόδια δικαιοδοτικά όργανα.
- 5 Σε περιπτώσεις υποβολής ψευδών στοιχείων ή μεταγενέστερων γεγονότων που θα αποδεικνύουν προσπάθεια απόκρυψης στοιχείων ή παραπλάνησης (όπως ενδεικτικά αποφάσεις επιτροπών, καταγγελίες ποδοσφαιριστών, ύπαρξη ιδιωτικών συμφωνητικών κ.λπ.) ισχύουν τα εξής:
 - α) Ο Διευθυντής Αδειοδότησης ενημερώνει εγγράφως τον Πρόεδρο του Π.Ο.Α ζητώντας την επανεξέταση της υπόθεσης.
 - β) Το Π.Ο.Α εκδικάζει εκ νέου την υπόθεση στη βάση των νέων στοιχείων.
 - γ) Στην περίπτωση αρνητικής απόφασης, η επιτηρούμενη ομάδα θα θεωρείται αναδρομικά σε παραβίαση της διαδικασίας επιτήρησης και θα υφίσταται τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο παρών κανονισμός εγκρίθηκε από την Εκτελεστική Επιτροπή της ΕΠΟ κατά την συνεδρίασή της την 27^η Σεπτεμβρίου 2021 και τίθεται άμεσα σε ισχύ.

Αθήνα, 27 Σεπτεμβρίου 2021

Για την ΕΠΟ

Πρόεδρος

Εκτελεστικός Γραμματέας

Παναγιώτης Δημητρίου

Ιάκωβος Φιλιππούσης